ҚҰПИЯЛЫЛЫҚ САЯСАТЫ

2026 жылғы 27 қазандағы редакция

Жарияланған мекенжайы: https://urbanmedia.kz/kz/qupiyalylyq-sayasaty/

Саясаттың қазақ және орыс тілдеріндегі мәтіндері бірдей күшке ие. Мәтіндерді түсіндіруде алшақтық туындаған жағдайда орыс тіліндегі мәтін басшылыққа алынады.

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы Құпиялылық саясаты (бұдан әрі — Саясат) https://urbanmedia.kz сайтын (бұдан әрі — Сайт) пайдаланушылардың, сондай-ақ «Urban Media» (Урбан Медиа) ЖШС-ға Сайт, электрондық пошта және Сайтта көрсетілген телефондар арқылы жүгінетін тұлғалардың дербес деректерін жинау, өңдеу, сақтау және қорғау тәртібін айқындайды.

1.2. Дербес деректердің меншік иесі және операторы — «Urban Media» (Урбан Медиа) ЖШС, БСН 050840004119, заңды мекенжайы: Алматы қ., Наурызбай батыр көшесі, 17-үй, 303-кеңсе, нақты мекенжайы: Алматы қ., Жібек жолы даңғылы, 135-үй, 2-блок, 10-қабат, 2104-кеңсе (бұдан әрі — Компания, «біз»).

1.3. Саясат Қазақстан Республикасының Конституциясына, «Дербес деректер және оларды қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 2013 жылғы 21 мамырдағы № 94-V Заңына (өзгерістері мен толықтыруларымен, бұдан әрі — Дербес деректер туралы заң), Қазақстан Республикасының 2026 жылғы 9 қаңтардағы № 255-VIII Цифрлық кодексіне және Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілеріне сәйкес әзірленді.

1.4. Саясат — жалпыға қолжетімді құжат. Сайтты пайдалана отырып, кері байланыс формасын толтыра отырып немесе өзі туралы мәліметтерді Саясатта көрсетілген өзге тәсілмен жібере отырып, пайдаланушы Саясатпен танысқанын растайды.

1.5. Сайт ақпараттық сипатта болады, тіркелуді, жеке кабинет ашуды және қызметтерге онлайн төлем жасауды көздемейді.

2. Негізгі терминдер

2.1. **Дербес деректер** — Дербес деректер туралы заңда белгіленген мағынадағы, дербес деректердің бір немесе бірнеше сәйкестендіргішімен толықтырылған дербес деректер субъектісі туралы мәліметтер немесе мәліметтер жиынтығы.

2.2. **Дербес деректер субъектісі (Пайдаланушы)** — дербес деректер өзіне тиесілі жеке тұлға, соның ішінде Сайтқа келуші, клиенттің немесе серіктестің өкілі, вакансияға үміткер.

2.3. **Дербес деректерді өңдеу** — дербес деректерді жинақтауға, сақтауға, өзгертуге, толықтыруға, пайдалануға, таратуға, иесіздендіруге, бұғаттауға және жоюға бағытталған әрекеттер.

2.4. **Келісім** — субъектінің өз дербес деректерін жинауға және өңдеуге еркін, нақты және саналы түрде білдірген, Қазақстан Республикасының заңнамасында рұқсат етілген нысанда берілген рұқсаты.

2.5. **Cookie файлдары** — Сайттың дұрыс жұмыс істеуін қамтамасыз ету үшін Сайт Пайдаланушының браузерінде сақтайтын шағын мәтіндік файлдар.

2.6. Өзге терминдер Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мағыналарда қолданылады.

3. Біз қандай деректерді жинаймыз

3.1. Сайттағы **өтінім формасы**: электрондық пошта мекенжайы (міндетті өріс), сондай-ақ Пайдаланушы өз бастамасымен көрсеткен жағдайда аты, телефон нөмірі, компанияның атауы және міндеттің сипаттамасы.

3.2. **Электрондық пошта және телефон арқылы жүгінулер**: тегі, аты, әкесінің аты, лауазымы, ұйымның атауы, электрондық пошта мекенжайы, телефон нөмірі, өтініштің мазмұны және қоса берілген материалдар.

3.3. **Вакансияларға жауаптар** (info@urbanmedia.kz поштасына жіберілген түйіндемелер): тегі, аты, әкесінің аты, туған күні, байланыс деректері, тұратын қаласы, білімі, жұмыс тәжірибесі, дағдылары мен тілдерді білуі, күтілетін табыс деңгейі туралы мәліметтер, фотосурет және үміткер түйіндеме мен ілеспе хатқа енгізген өзге де мәліметтер.

3.4. Автоматты түрде жиналатын **техникалық деректер**: IP-мекенжайы, браузер мен операциялық жүйенің түрі және нұсқасы, құрылғы түрі, кірген күні мен уақыты, қаралған беттер, Сайтқа өту көзі, cookie файлдарының деректері.

3.5. Компания Сайт арқылы биометриялық деректерді, денсаулық жағдайы, діни және саяси нанымдар туралы мәліметтерді және дербес деректердің өзге де ерекше санаттарын жинамайды. Мұндай мәліметтерді өтініштер мен түйіндемелерге енгізбеуіңізді сұраймыз.

3.6. Сайт 18 жасқа толмаған тұлғаларға арналмаған. Компания кәмелетке толмағандардың дербес деректерін олардың заңды өкілдерінің келісімінсіз әдейі жинамайды.

4. Өңдеудің мақсаттары мен құқықтық негіздері

4.1. Компания дербес деректерді мынадай мақсаттарда өңдейді:

- өтінішке жауап беру, кері қоңырау шалу және Компанияның қызметтері бойынша кеңес беру;
- коммерциялық ұсыныстар дайындау және жіберу, клиенттермен және серіктестермен шарттар жасасу және орындау;
- вакансияларға үміткерлерді қарау және персоналды іріктеу;
- Сайттың жұмысқа қабілеттілігі мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету;
- Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын орындау.

4.2. Өңдеудің құқықтық негіздері:

- дербес деректер субъектісінің келісімі;
- субъект немесе ол өкілдік ететін тұлға тарапы болып табылатын шартты жасасу және орындау қажеттілігі;
- Дербес деректер туралы заңда көзделген өзге де жағдайлар.

4.3. Дербес деректерді жинауға және өңдеуге келісімді Пайдаланушы Сайттағы форманың тиісті өрісіне белгі қою және (немесе) форманы жіберу, Компанияның электрондық поштасына түйіндеме немесе өтініш жіберу арқылы, сондай-ақ оны алғанын растауға мүмкіндік беретін өзге тәсілмен береді. Үшінші тұлғалардың (мысалы, әріптестердің) дербес деректерін бере отырып, Пайдаланушы олардың келісімі бар екенін растайды.

4.4. Компания мәлімделген мақсаттарға қол жеткізу үшін қажетті және жеткілікті дербес деректерді ғана өңдейді және оларды бастапқы мақсаттарға сәйкес келмейтін мақсаттарда пайдаланбайды.

4.5. Компания Пайдаланушыларға қатысты заңдық салдар туғызатын шешімдерді тек олардың дербес деректерін автоматтандырылған өңдеу негізінде қабылдамайды.

5. Cookie файлдары

5.1. Сайт техникалық тұрғыдан қажетті cookie файлдарын пайдаланады, оларсыз Сайттың дұрыс жұмыс істеуі мүмкін емес (соның ішінде тіл баптауларын есте сақтау үшін).

5.2. Сайт веб-аналитика сервистерін және жарнамалық (маркетингтік) cookie файлдарын пайдаланбайды.

5.3. Пайдаланушы кез келген уақытта cookie файлдарын жоя алады немесе браузер баптауларында оларды сақтауға тыйым сала алады. Техникалық тұрғыдан қажетті cookie файлдарын өшіру Сайттың жұмысына әсер етуі мүмкін.

6. Сақтау және өңдеу мерзімдері

6.1. Дербес деректер Дербес деректер туралы заңның 12-бабы 2-тармағының талабына сәйкес Қазақстан Республикасының аумағында орналасқан базаларда сақталады.

6.2. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасында немесе субъектімен жасалған шартта өзге мерзім белгіленбесе, дербес деректер өңдеу мақсаттары талап ететін мерзімнен ұзақ сақталмайды:

- кері байланыс формасынан және шарт жасасуға әкелмеген өтініштерден алынған деректер — соңғы жүгінген күннен бастап 1 (бір) жылға дейін;
- жасалған шарттар бойынша клиенттер мен серіктестердің деректері — шарттың қолданылу мерзімі ішінде және Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген құжаттарды сақтау мерзімдері ішінде;
- үміткерлердің түйіндемелері — ағымдағы және болашақ вакансияларға қарау үшін алынған күннен бастап 1 (бір) жылға дейін, егер үміткер оларды ертерек жоюды талап етпесе;
- техникалық деректер мен cookie деректері — Сайттың баптауларында белгіленген мерзімдер шегінде, бірақ 2 (екі) жылдан аспайды.

6.3. Өңдеу мақсаттарына қол жеткізілгенде, сақтау мерзімі өткенде немесе келісім кері қайтарылғанда (егер заңда өзгеше көзделмесе) дербес деректер жойылады немесе иесіздендіріледі.

7. Дербес деректерді беру

7.1. Компания дербес деректерді сатпайды және маркетингтік мақсаттарда үшінші тұлғаларға бермейді.

7.2. Дербес деректер мыналарға берілуі мүмкін:

- Сайтқа, электрондық поштаға және Компанияның IT-инфрақұрылымына техникалық қолдау көрсететін хостинг-провайдерге және мердігерлерге — олардың қызмет көрсетуі үшін қажетті көлемде, құпиялылық шарттарымен;
- Компанияның клиенттеріне — нақты жобаны іске асыруға тартылатын үміткерлер туралы мәліметтер, тек үміткердің келісімімен;
- мемлекеттік органдарға және өзге тұлғаларға — Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда және тәртіппен.

7.3. Дербес деректерді трансшекаралық беру тек Дербес деректер туралы заңның 16-бабына сәйкес жүзеге асырылады: дербес деректердің қорғалуын қамтамасыз ететін шет мемлекеттердің аумағына не субъектінің келісімі немесе заңда көзделген өзге негіздер болған кезде. Компания заңнамада белгіленген жағдайларда трансшекаралық беруге тыйым салуға немесе оны шектеуге құқылы.

8. Дербес деректерді қорғау

8.1. Компания Дербес деректер туралы заңның 22-бабына және Қазақстан Республикасының цифрлық заңнамасына сәйкес дербес деректерді заңсыз немесе кездейсоқ қол жеткізуден, жоюдан, өзгертуден, бұғаттаудан, көшіруден, таратудан және өзге де заңсыз әрекеттерден қорғау үшін қажетті құқықтық, ұйымдастырушылық және техникалық шараларды қабылдайды.

8.2. Қорғау шараларына, атап айтқанда, мыналар кіреді: Сайтта қорғалған байланысты (HTTPS) пайдалану; дербес деректерге қол жеткізуді уәкілетті қызметкерлер шеңберімен шектеу; қызметкерлер мен мердігерлердің жария етпеу жөніндегі міндеттемелері; дербес деректермен жасалатын әрекеттерді есепке алу және бақылау; резервтік көшіру және вирусқа қарсы қорғау.

8.3. Компанияда дербес деректерді өңдеуді ұйымдастыруға жауапты тұлға болып HR-менеджер Вырлан Ливия тағайындалды, байланыс: info@urbanmedia.kz.

8.4. Дербес деректердің қауіпсіздігі бұзылған жағдайда Компания уәкілетті органды және қажет болған кезде дербес деректер субъектілерін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен және мерзімдерде хабардар етеді.

9. Дербес деректер субъектісінің құқықтары

9.1. Дербес деректер туралы заңның 24-бабына сәйкес Пайдаланушы:

- Компанияда өзінің дербес деректерінің бар екенін білуге, сондай-ақ дербес деректерді жинау және өңдеу фактісін, мақсатын, көздерін, тәсілдерін, дербес деректердің тізбесін және оларды өңдеу мерзімдерін растайтын ақпаратты алуға;
- тиісті құжаттармен расталған негіздер болған кезде өзінің дербес деректерін өзгертуді және толықтыруды талап етуге;
- дербес деректерді жинау және өңдеу шарттары бұзылған жағдайда оларды бұғаттауды талап етуге;
- заңнаманы бұза отырып жиналған және өңделген дербес деректерді жоюды талап етуге;
- бұл Қазақстан Республикасының заңдарына қайшы келетін не орындалмаған міндеттеме болған жағдайларды қоспағанда, дербес деректерді жинауға және өңдеуге берілген келісімді кері қайтарып алуға;
- өзінің дербес деректерін жалпыға қолжетімді көздерде таратуға келісім беруге немесе бас тартуға;
- өз құқықтары мен заңды мүдделерін қорғауға, соның ішінде моральдық және материалдық зиянды өтеуге;
- Компанияның әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) дербес деректерді қорғау саласындағы уәкілетті органға немесе сотқа шағымдануға;
- Дербес деректер туралы заңда және Қазақстан Республикасының Цифрлық кодексінде көзделген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға құқылы.

9.2. Өз құқықтарын іске асыру үшін Пайдаланушы өтінішті info@urbanmedia.kz мекенжайына («Дербес деректер» тақырыбымен) не Компанияның мекенжайына жазбаша жібереді. Өтініште өтініш берушінің тегі, аты, байланыс деректері және талаптың мәні болуы тиіс; Компания өтініш берушіні сәйкестендіру үшін қажетті мәліметтерді сұратуға құқылы.

9.3. Компания өтініштерді қарайды және нәтижелері туралы Дербес деректер туралы заңда белгіленген мерзімдерде хабарлайды.

10. Қорытынды ережелер

10.1. Компания Саясатқа өзгерістер енгізуге құқылы. Егер жаңа редакцияда өзгеше көзделмесе, жаңа редакция Сайтта орналастырылған сәттен бастап күшіне енеді. Өзекті редакция әрдайым https://urbanmedia.kz/kz/qupiyalylyq-sayasaty/ мекенжайы бойынша қолжетімді.

10.2. Саясатта реттелмеген мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

10.3. Оператордың деректемелері мен байланыс деректері:

«Urban Media» (Урбан Медиа) ЖШС
БСН: 050840004119
Заңды мекенжайы: Қазақстан Республикасы, A05F8Y4, Алматы қ., Наурызбай батыр көшесі, 17-үй, 303-кеңсе
Нақты мекенжайы: Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Алмалы ауданы, Жібек жолы даңғылы, 135-үй, 2-блок, 10-қабат, 2104-кеңсе
Телефон: 8 707 719 44 33
E-mail: info@urbanmedia.kz
Сайт: https://urbanmedia.kz